**Együttműködési megállapodás   
az iskolai közösségi szolgálat  
közös lebonyolításáról**

|  |  |
| --- | --- |
| amelyet egyrészről |  |
| küldő intézmény neve: | **Georgikon Görögkatolikus Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium** |
| székhelye: | **3980 Sátoraljaújhely, Kossuth Lajos utca 26.** |
| képviselője: | **Papp Zoltán** |
| OM-azonosítója: | **202725** |
| adószáma: | 18756892-2-05 |
|  | a továbbiakban: Szakképző Intézmény |
|  |  |
| másrészről  fogadó szervezet neve: | ………………………………………………………… |
| székhelye: | ………………………………………………………… |
| képviselője: | ………………………………………………………… |
| adószáma: | ………………………….. |
|  | a továbbiakban: Szervezet |
|  | a továbbiakban együtt: Felek |

kötöttek a mai napon, az alábbi feltételekkel:

**1. A megállapodás előzményei, körülményei:**

Felek megállapodnak abban, hogy a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 123. § (2) 21. pont alapján előírt közösségi szolgálat teljesítésének érdekében, a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) kormányrendelet, szabályozása szerint együttműködnek és kölcsönösen törekednek arra, hogy az érintett tanulók teljesíteni tudják az 50 órás közösségi szolgálat teljesítésére előírt kötelezettségüket.

**2. A megállapodás tárgya és célja:**

Az alábbi közösségi tevékenységek megvalósulása.

**3. A fogadó Szervezet /intézmény kötelezettségei, vállalásai:**

(1) Jelen megállapodás keretében a fogadó Szervezet/intézmény vállalja, hogy a Georgikon Görögkatolikus Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium diákjai számára közösségi szolgálatra lehetőséget biztosít:

a) egészségügyi,

b) szociális és karitatív,

c) oktatási,

d) kulturális és közösségi,

e) környezet- és természetvédelmi,

f) katasztrófavédelmi,

g) az egyes rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerveknél bűn- és baleset-megelőzési területen.

(A megfelelő terület aláhúzandó!)

A közösségi szolgálat az intézményben meghatározott munkaköri feladatok ellátására nem irányulhat.

**Továbbá:**

(2) A fogadó Szervezet köteles biztosítani:

a) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket,

b) ha szükséges, pihenőidőt,

c) a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást irányítást, az ismeretek megszerzését,

d) a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.

(3) A fogadó Szervezet gondoskodik a közösségi szolgálati tevékenység ellátása érdekében szükséges utazásról, szállításról, szállásról és étkezésről.

(4) Ha az utasítás végrehajtása kárt idézhet elő, a tanuló köteles erre az utasítást adó figyelmét felhívni. A tanuló nem felel az általa okozott kárért, amennyiben figyelem felhívási kötelezettségének eleget tett.

(5) A tanuló által a közösségi szolgálat során végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó Szervezet felel. Amennyiben a kárt a tanulónak felróható magatartás okozta, − a jelen szerződésben eltérő rendelkezés hiányában − a fogadó szervezet a tanulótól követelheti kárának megtérítését.

(6) Amennyiben a tanuló bizonyítja, hogy:

a) a testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára,

b) a tulajdonában vagy használatában álló, a közösségi szolgálattal összefüggésben végzett tevékenység ellátásához szükséges dologban a közösségi szolgálati tevékenység végzésének helyén keletkező kára a Szervezettől kapott utasítással összefüggésben következett be, a fogadó szervezet akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag a tanuló elháríthatatlan magatartása okozta. A fogadó Szervezetnek nem kell megtérítenie a kárnak azt a részét, amely a tanulónak felróható magatartásából származott.

(7) A fogadó Szervezet az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott területeken szükség szerint, az (1) bekezdés a) és g) pontjában meghatározott területeken minden esetben köteles mentort biztosítani.

**Mentor neve, elérhetősége**:

Név: …………………………………………

e-mail: ……………………………………….

Telefon: ……………………………………..

**A mentor feladatköre**: A tanulók tájékoztatása és felkészítése a közösségi szolgálatra. A mentor koordinálja, felügyeli, ellenőrzi és a tanulókkal közösen adminisztrálja az elvégzett

tevékenységet.

**4. A közösségi szolgálat helye**: ………………………………………………………

………………………………………………………….

**A közösségi szolgálat idejére vonatkozó megállapodás a két intézmény között:**

a) határozatlan időre szóló, visszavonásig érvényes.

b) a szerződéskötés időpontjától 5 évig érvényes.

c) a szerződéskötés időpontjától ……………………………………... -ig érvényes.

d) …………………………….-tól ……………………………………-ig érvényes.

(A megfelelő pont aláhúzandó,ill. kitöltendő!)

**5. A Georgikon Görögkatolikus Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum Szakképző Iskola és Kollégium vállalásai**:

* Tájékoztatja a diákokat a közösségi szolgálat lehetőségéről.
* Segíti a közösségi szolgálat megszervezését.
* Törekszik arra, hogy tanulóit segítse a közösségi szolgálat vállalására vonatkozó bármilyen irányú felelős döntés meghozatalában.

**6. Időkeret:**

* A közösségi szolgálatot az adott tanuló esetében koordináló pedagógus az ötven órán belül – szükség szerint a mentorral közösen – legfeljebb ötórás felkészítő, majd legfeljebb öt órás záró foglalkozást tart.
* A közösségi szolgálat teljesítése körében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe.
* A közösségi szolgálat helyszínén a szolgálattal érintett személy segítése tanítási napokon alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb három órás, tanítási napokon kívül alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb öt órás időkeretben végezhető.

**7. A Szakképző Intézmény részéről a program felelőse és kapcsolattartója**:

Név: Lendák Gyöngyi

e-mail: georgikon.saujhely@gmail.com

Telefon: 47/523-340

**8. A fogadó Szervezet részéről a közösségi tevékenységet igazoló személy**:

Név: ………………………………………………

e-mail: ……………………………………………

Telefon: ………………………………………….

A jelen megállapodás 2 darab eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből egy darab Szakképző Intézménynél, egy darab a fogadó Szervezetnél/ intézménynél marad.

Sátoraljaújhely, ………… év …………………………. hónap ………. nap

……………………………………… ……………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| a fogadó Szervezet/intézmény | a Szakképző intézmény  részéről |
| részéről |  |